



Projekt współfinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
Zadanie finansowane ze środków z budżetu Miasta Białegostoku

Załącznik nr 2 do Regulaminu

UMOWA O UCZESTNICTWO W SZKOLENIU

realizowanym w ramach Projektu

**„Zatrudnienie Wspomagane w praktyce - szkolenia dla kandydatów na Trenerów Pracy
(edycja III)”**

zawarta w Białymstoku w dniu

pomiędzy:

Stowarzyszeniem „MY DLA INNYCH” z siedzibą w Białymstoku przy ulicy ul. Antoniuk Fabryczny 34, kod 15-741, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000304238, posługującym się numerem NIP 5423078928, oraz numerem REGON: 200206735-00000

zwaną/nym dalej „Realizatorem Projektu/szkoleń” a

Panią/-em (imię i nazwisko)

.....

Zamieszkałą/-ym w (adres)

.....

PESEL.....

zwaną/ym dalej „Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu”.

zwanymi razem „Stronami”.

Projekt współfinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
Zadanie finansowane ze środków z budżetu Miasta Białegostoku

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział Uczestnika/czki Projektu w szkoleniu organizowanym w ramach Projektu pt. „Zatrudnienie Wspomagane w praktyce - szkolenia dla kandydatów na Trenerów Pracy (edycja II)” współfinansowanym przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, realizowanym przez Stowarzyszenie „MY DLA INNYCH” oraz Polską Federację Zatrudnienia Wspomagane na podstawie art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, z późn. zm.) w związku z art. 36 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w ramach Konkursu 1/2019 pn. „Kierunek AKTYWNOŚĆ” o zlecenie realizacji zadań w formie wsparcia, zwanym dalej „Projektem”.
2. Szkolenia realizowane w ramach Projektu mają postać cyklu trwającego łącznie 72 godziny.
3. Prawa i obowiązki Uczestników/czek Projektu oraz Realizatorów szkoleń, związane z realizacją Projektu określa Regulamin Rekrutacji i Uczestnictwa w szkoleniach udostępniony na stronach internetowych Realizatorów mydlainnych.pl oraz www.pfzw.pl.
4. Podpisanie niniejszej umowy jest jednoznaczne z zaakceptowaniem postanowień Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie.

§ 2 Oświadczenia Uczestnika Projektu

1. Uczestnik/czka Projektu oświadcza, iż:
 - a) Zapoznał/a się z Regulaminem Rekrutacji i Uczestnictwa w szkoleniach oraz akceptuje jego treść i postanowienia,
 - b) Jest uprawniony/a do uczestnictwa w Projekcie, zgodnie z postanowieniami Rozdziału II Regulaminu Uczestnictwa w Projekcie,
 - c) Jest świadomy/a odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na podstawie których został zakwalifikowany do udziału w Projekcie i został/a o tym poinformowany przez Realizatora Projektu.
2. Poprzez podpisanie niniejszej umowy, Uczestnik/Uczestniczka Projektu deklaruje udział w Projekcie, wskazanym w § 1 ust. 1, przez cały okres jego trwania.

Projekt współfinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
Zadanie finansowane ze środków z budżetu Miasta Białegostoku

§ 3 Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Realizatora Projektu w ramach realizacji niniejszej Umowy należy:
 - a) zapewnienie Uczestnikowi/Uczestniczce Projektu udziału w zajęciach prowadzonych przez wykwalifikowanych trenerów,
 - b) zapewnienie Uczestnikowi/Uczestniczce Projektu, który mieszka poza miejscowościami, w których odbędą się szkolenia, zakwaterowania i wyżywienia na czas trwania sesji szkoleniowych (liczba miejsc noclegowych jest ograniczona)
 - c) wydanie Uczestnikowi/Uczestniczce, który ukończył szkolenie na zasadach określonych w Regulaminie Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie i zdał egzamin końcowy zaświadczenia potwierdzającego ukończenie szkolenia.
2. Do obowiązków Uczestnika/Uczestniczki Projektu w ramach realizacji niniejszej Umowy należy:
 - a) Zapoznanie się z treścią Regulaminu Uczestnictwa w Projekcie i wyrażenie zgody na jego postanowienia,
 - b) Wypełnienie i podpisanie dokumentacji rekrutacyjnej określonej w Regulaminie Uczestnictwa w Projekcie,
 - c) Uczestnictwo w zajęciach zgodnie z aktualnym harmonogramem szkolenia (wymagana obecność na 100% godzin szkolenia),
 - d) Pisemne usprawiedliwienie nieobecności spowodowanej chorobą lub innymi szczególnymi okolicznościami (Realizator każdorazowo odniesie się do indywidualnej sytuacji),
 - e) Udział w badaniu ankietowym badającym poziom wiedzy i satysfakcji,
 - f) Podpisanie dokumentów związanych z udziałem w szkoleniu, w szczególności listy obecności, odbioru wyżywienia i noclegu.

§ 4 Poufność

1. Strony zobowiązują się zachować w ścisłej tajemnicy wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne dotyczące drugiej Strony, a także dane osobowe, uzyskane od drugiej Strony w trakcie realizacji niniejszej umowy. Zastrzeżenie to nie dotyczy przypadku udostępniania powyższych danych organom kontrolnym, właściwym dla każdej z umawiających się Stron.
2. Wszystkie materiały otrzymane przez Uczestnika/Uczestniczkę Projektu w toku prowadzenia szkolenia są własnością Realizatorów Projektu.

Projekt współfinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
Zadanie finansowane ze środków z budżetu Miasta Białegostoku

§ 5 Rezygnacja z udziału w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie jest możliwa zgodnie z § 3 Regulaminu uczestnictwa w projekcie.
2. W przypadku wycofania udziału w trakcie trwania szkolenia bądź w przypadku nieobecności na szkoleniu, bez złożenia wcześniejszej rezygnacji Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany/a jest do zwrotu pełnego kosztu szkolenia, tj. **2.214,00 PLN** (koszt z uwzględnieniem noclegu) lub **1.614,00 PLN** (koszt bez uwzględnienia noclegu) na rachunek bankowy wskazany przez Realizatora. Zwrotu należy dokonać w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.

a) 6 Postanowienia końcowe

2. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. do dnia
3. Uczestnik/Uczestniczka Projektu jest uprawniony/a do rozwiązywania niniejszej umowy w czasie jej trwania wyłącznie w okolicznościach i na warunkach określonych w Regulaminie Uczestnictwa w Projekcie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają postanowienia Regulaminu Uczestnictwa w Projekcie oraz odpowiednie przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(podpis Uczestnika/Uczestniczki Projektu)

.....
(podpis Realizatora Projektu)